

ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Gajdor Endre Attila egyéni vállalkozó belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata

Preambulum

Jelen Adatvédelmi Szabályzat célja, hogy rögzítse a Gajdor Endre Attila egyéni vállalkozó (a továbbiakban: Adatkezelő) által üzemeltetett [www.gajdorendre.hu](#) weboldal működtetése, valamint a grafikai tervezési és vizuális kommunikációs tevékenység végzése során alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési elveket, szervezeti szabályokat, biztosítva az érintettek információs önrendelkezési jogainak maradéktalan érvényesülését az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendeletével (GDPR) és a hazai jogszabályokkal összhangban.

1. Az Adatkezelő Szervezeti és Identifikációs Adatai

Az Adatkezelő megnevezése:	Gajdor Endre Attila egyéni vállalkozó
Székhely és postacím:	2300 Ráckeve, Bajcsy Zsilinszky utca 98.
Nyilvántartási szám:	62023591
Adószám:	91863081-1-33
Közösségi adószám:	HU91863081
Szakmai főtevékenység:	741201 - Grafikai tervezés, vizuális kommunikáció
Hivatalos elektronikus elérhetőség:	info@gajdorendre.hu

2. Az Adatkezelés Alapelvei

Az Adatkezelő a személyes adatok kezelése során az alábbi kötelező elveket érvényesíti:

- Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság:** Az adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, az érintett számára átlátható módon végzi.
- Célhoz kötöttség:** Személyes adatot kizárólag meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból (ajánlatadás, szerződés teljesítése, számlázás) gyűjt és kezel.
- Adattakarékosság:** Csak a célok szempontjából megfelelő, releváns és a szükséges minimumra korlátozódó adatok kezelése valósul meg.
- Pontosság:** Az Adatkezelő intézkedik a pontatlan adatok haladéktalan törlése vagy helyesbítése érdekében.

- **Korlátozott tárolhatóság:** Az adatok tárolása olyan formában történik, amely az érintettek azonosítását csak a célok eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé.
- **Integritás és bizalmas jelleg:** Megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítja a személyes adatok megfelelő biztonságát, beleértve az illetéktelen vagy jogellenes kezeléssel szembeni védelmet is.

3. A Kezelt Adatok köre, Célja és Jogonalpa

3.1. Ügyfélszolgálati kommunikáció és elektronikus megkeresések

A weboldalon megadott e-mail címen (info@gajdorendre.hu) keresztül történő kapcsolatfelvétel esetén.

- *Kezelt adatok:* Név, e-mail cím, üzenet tartalma, opcionálisan telefonszám.
- *Az adatkezelés célja:* Üzleti és szakmai egyeztetés, tájékoztatás nyújtása, egyedi grafikai árajánlatok kidolgozása.
- *Jogalap:* A GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja (szerződés megkötését megelőző lépések megtevése az érintett kérésére).
- *Időtartam:* A megkeresés lezárásától számított 1 év, kivéve, ha szerződéses jogviszony jön létre.

3.2. Szerződéses jogviszonyból eredő adatkezelés és számlázás

Grafikai tervezési és vizuális kommunikációs megbízások teljesítése során.

- *Kezelt adatok:* Szerződő fél neve, számlázási címe, adószáma, kapcsolattartó adatai, szerződéses dokumentumok, díjbekérők és számlák adatai.
- *Az adatkezelés célja:* A megrendelt grafikai szolgáltatás nyújtása, jogok és kötelezettségek érvényesítése, pénzügyi elszámolás és kötelező adóhatósági adatszolgáltatás.
- *Jogalap:* Részben a szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk (1) b)), részben az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettségek teljesítése (GDPR 6. cikk (1) c) pont, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-a alapján).
- *Időtartam:* A számviteli bizonylatok esetében a törvényileg előírt 8 év.

4. Adatbiztonsági és Technikai Intézkedések

Az Adatkezelő egyéni vállalkozóként önállóan gondoskodik az adatok fizikai és informatikai védelméről:

1. Az adatok tárolására szolgáló számítástechnikai eszközök erős jelszóval, valamint folyamatosan frissített vírusirtó és tűzfalrendszerrel védettek.
2. A www.gajdorendre.hu weboldal SSL (HTTPS) titkosítási protokollal rendelkezik, amely biztosítja az adatok biztonságos áramlását a kliens és a szerver között.

3. A papíralapú bizonylatok és dokumentumok elzártan, illetéktelenek számára nem hozzáférhető helyen található az Adatkezelő székhelyén.

5. Adatfeldolgozók Köre

Az Adatkezelő a feladatai ellátásához a következő, jogilag kötelezett adatfeldolgozókat veszi igénybe, akik szintén garantálják a GDPR követelményeinek teljesülését:

- **Tárhelyszolgáltató / Webhost:** A weboldal és az e-mail levelezőrendszer biztonságos infrastrukturális hátterét biztosító szolgáltató.
- **Könyvelési szolgáltató:** Az Adatkezelő adó- és számviteli kötelezettségeinek jogszerű teljesítéséért felelős szakértő.

6. Az Érintettek Jogai és Érvényesítésük

Az érintettek az info@gajdorendre.hu e-mail címen kérhetik:

- A kezelt személyes adataikhoz való **hozzáférést** és azok másolatát.
- A pontatlan adatok haladéktalan **helyesbítését** vagy kiegészítését.
- Az adatok **törlését** (amennyiben a jogszabályi megőrzési kötelezettség azt nem zárja ki).
- Az adatkezelés **korlátozását**.

Az Adatkezelő a kérelem benyújtásától számított legfeljebb 30 napon belül, indokolatlan késedelem nélkül válaszol és intézkedik.

7. Jogorvoslati és Hatósági Eljárások

Az Érintett az adatkezeléssel kapcsolatos panasa esetén közvetlenül az Adatkezelőhöz fordulhat jogorvoslatért. Amennyiben ez nem vezet eredményre, eljárást kezdeményezhet az alábbi hatóságnál:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Központi e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Hivatalos weboldal: www.naih.hu

Az érintettnek joga van továbbá a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes Törvényszék előtt bírósági eljárást indítani.

Ráckeve, 2026. június 6.

Gajdor Endre Attila E.V.

Adatkezelő / Tulajdonos